

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

2025

Entreprise :

Activité :

.....
Création Développement Reprise

Dirigeant(s) :

DOCUMENTS À FOURNIR

- Courrier de demande adressé au Président de la CA2BM précisant le montant sollicité (cf. modèle joint)
- Extrait d'immatriculation K-bis
- Dossier de candidature dûment rempli
- Prévisionnel financier
- 3 derniers bilans et comptes de résultat si l'entreprise est déjà existante
- Éléments complémentaires d'appréciation du projet
- RIB
- Devis avec HT apparent (en euro et en français)

Pour toute demande de renseignement complémentaire, vous pouvez contacter le Service Développement Economique, Touristique, Emploi et Formation de la CA2BM :
03.21.89.98.40 ou sur entreprises@ca2bm.fr

PRESENTATION DU CADRE D'INTERVENTION

Bénéficiaires éligibles :

Pour le dispositif d'aide à la création / reprise/développement

- Entreprise ou société de capitaux en phase de création (avant clôture de la 1ère liasse fiscale) ou reprise (1ère année) dont le siège social (ou l'établissement secondaire) et l'activité sont sur le territoire de la CA2BM ;
- Entreprise / micro-entreprise immatriculée au registre du commerce ou au répertoire des métiers ;
- Entreprise commerciale, artisanale, touristique, industrielle ou de services de moins de 10 salariés et au CA de moins de 2 millions d'euros ;
- Entreprise n'ayant procédé à aucun licenciement économique dans les 24 mois précédent la demande ;
- Entreprises à jour des obligations fiscales et sociales ;
- Entreprise ne répondant pas à la définition européenne de l'entreprise en difficulté (hors redressement) ;
- Entreprise préalablement suivie dans leur projet de création ou de reprise par un membre du réseau d'accompagnement « Maison des Entrepreneurs » (CCI, CMA, Hauts de France Innovation, BGE, plateforme initiative...).

Exclusion du dispositif

Ne sont pas éligibles :

- Professions réglementaires ou assimilées, professions libérales ;
- Activités financières et immobilières ;
- Organismes de formation ;
- Secteur primaire agricole ;
- Secteur de la pêche ou de l'aquaculture ;
- Franchises (sauf pour celles ne présentant aucun lien capitalistique) ;
- Galeries marchandes ;
- Commerces non sédentaires ;
- Grandes surfaces (hypermarchés, supermarchés...) ;
- Hôtellerie/restauration (sauf carence totale avérée de ce type d'activité dans la commune d'implantation) ;
- Crèches et micro-crèches ;
- Transports de personnes ou de marchandises.

Dépenses éligibles :

- Le coût des investissements neufs ou d'occasion reconditionnés de moins de 5 ans (devis obligatoires) en matériel de production, bureautique et informatique (hors crédit-bail) et aménagements mobiliers ;
- Le coût des investissements incorporels (hors salaires, fonds de roulement, fonds de commerce) directement liés au projet de création/reprise : logiciels métiers, brevets (hors abonnement).

Montant et intensité de l'aide

Aide à l'investissement

→ Pour les dossiers en cours de création ou en reprise :

- Les investissements éligibles doivent être supérieurs à 5 000 € HT.
- L'aide prend la forme d'une subvention pouvant atteindre jusqu'à 25% des investissements éligibles avec un plafond à 7 500 euros HT (l'intervention de la CA2BM est comprise entre 1 250 € et 7 500 euros HT €).

→ Pour les dossiers en développement :

- Les investissements éligibles doivent être compris entre 5 000 € HT et 30 000 € HT.
- L'aide prend la forme d'une subvention pouvant atteindre jusqu'à 25% des investissements éligibles (l'intervention de la CA2BM est comprise entre 1 250 € et 7 500 euros HT €).

INFORMATIONS IMPORTANTES AVANT TOUTE DEMANDE D'AIDE

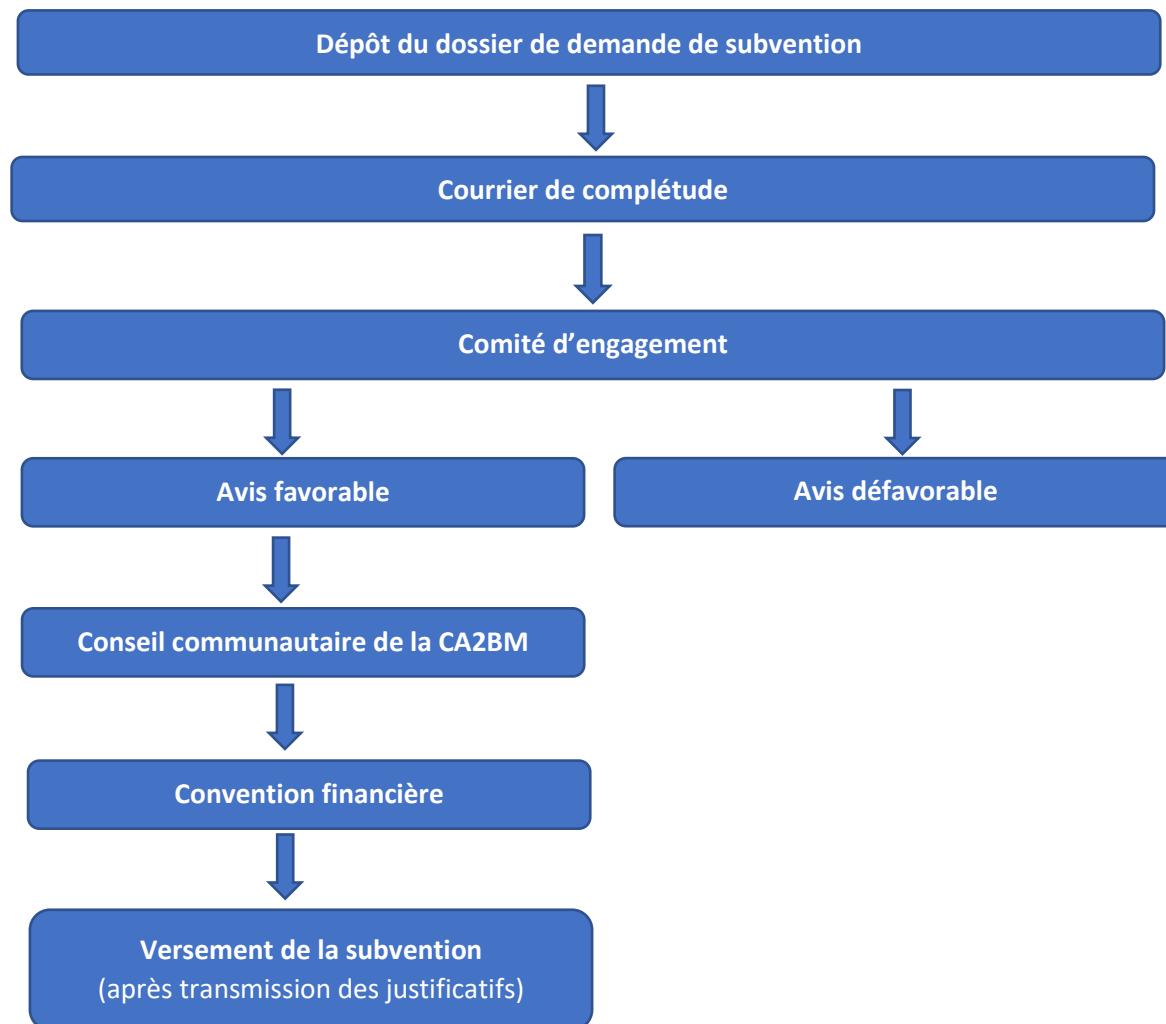
Toute demande de subvention doit être obligatoirement présentée avant le démarrage du projet par un partenaire de la « Maison des Entrepreneurs » (BGE, CCI, CMA, ADIE, Initiative...).

Tout dossier complet fait l'objet d'un accusé de réception adressé par courrier par le service instructeur, offrant la possibilité au porteur de démarrer son programme d'investissements présenté dans sa demande (attention, ce courrier ne vaut pas décision favorable de financement).

Celle-ci est ensuite soumise au vote des membres du comité d'engagement puis, en cas d'accord, du conseil communautaire de la CA2BM.

Tout devis transmis doit obligatoirement faire apparaître la mention « DEVIS » ainsi que la date, le nom et l'adresse du fournisseur, le type de matériel, les quantités exactes et le montant de l'investissement (en HT). En l'absence de ces informations, l'investissement relatif au devis jugé « non conforme » ne sera pas pris en compte dans le calcul de la dépense subventionnable.

Les différentes étapes de la demande d'aide CA2BM :



PREMIÈRE PARTIE : LE CRÉATEUR ET SON PROJET

1. PRÉSENTATION DU CRÉATEUR et DES ASSOCIÉS

1.1 – Présentation générale du créateur

Fiche signalétique

NOM :

Prénom :

Date et lieu de naissance :

Adresse :

.....

Commune : Code Postal :

E-mail :

N° téléphone fixe : N° téléphone mobile :

Situation familiale : célibataire marié pacsé vie maritale

Situation professionnelle du conjoint.....

Nombre d'enfants à charge.....

Situation professionnelle

		Depuis le
Emploi salarié	<input type="checkbox"/>	
Travailleur indépendant	<input type="checkbox"/>	
Demandeur d'emploi inscrit au pôle emploi non inscrit	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Allocataire du RMI- RSA	<input type="checkbox"/>	
Autre situation :	<input type="checkbox"/>	

1.2 – Compétences professionnelles du créateur

Niveau d'études ? (Précisez titres, dates et institutions)

.....

.....

Expérience professionnelle ?

Dates	Entreprise	Activités

Dans le cadre de votre projet, avez-vous suivi ou programmé des stages de formation ?

OUI NON

Si oui précisez :

Date	Durée	Contenu	Organisme

Répartition du capital

Noms & prénoms	% du capital	Montant du capital apporté (en €)

Effectif

Fonctions et qualifications	Nombre de salariés en ETP

Prévisionnel d'embauches à N+2

.....

.....

.....

.....

DEUXIEME PARTIE : LE PROJET

1. PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE

1.1 – Fiche signalétique

Dénomination sociale :

Statut juridique :

Adresse du siège :

Adresse du commerce :

Commune : Code Postal :

N° téléphone fixe : N° téléphone mobile :

Date de création :

Adresse e-mail :

Site internet :

Réseaux sociaux :

N° de SIREN / SIRET :

Création

Reprise

Développement

1.2 – Aides perçues (ou en cours)

Organisme	Dispositif	Montant	Année

2. LES PRODUITS ET LE MARCHE

2.1 – Description du ou des produits

Quel type de produits (ou de services) comptez-vous proposer ?

.....
.....
.....

Est-ce un produit ou service innovant ?

OUI NON

Si oui, précisez :

.....

2.2 – Le marché

A quels besoins répond le produit / l'activité ?

.....
.....

Quel est le marché visé ?

(Secteur, clientèle, dimension géographique, solvabilité du marché...)

.....
.....
.....

Où est localisé votre marché ?

(Marché local, régional, national, international)

.....
.....

Existe-t-il des spécificités liées à votre activité ?

(Saisonnalité de la demande, réglementation, motivations)

.....
.....
.....

2.3 – La concurrence

Qui sont vos concurrents ?

Nom	Localisation	Chiffre d’Affaires

2.4 – le local

Pas de local Local commercial Local artisanal Autre.....

Superficie : Loyer mensuel :

2.5 – Plan de financement du projet

	Démarrage	Année 1	Année 2	Année 3
Besoins				
Immobilisations incorporelles				
- Fonds de commerce				
- Droit au bail				
- Frais d'établissement				
- Autre (préciser type cautions loyers, frais d'agence, ouverture compteur ...)				
Immobilisations corporelles (investissements)				
- Terrains				
- Constructions				
- Installation (aménagements)				
- Véhicule professionnel				
- Matériel				
- Mobilier				
- Autre : signalétique, lettrage, pub				
Immobilisations financières (ex : dépôt de garantie)				
TVA Récupérable				
Remboursement annuel du capital de l'emprunt				
Besoin en fonds de roulement (BFR)				
- Constitution (stock, loyer mensuel, assurance, publicité...)				
- Accroissement en années 2 et 3				
Total besoins				
Ressources				
Capitaux propres				
- Apport personnel				
▪ Apport en nature				
▪ Apport en numéraire				
- Apport des associés				
- Autres (préciser)				
▪ Prêt familial sans intérêt				
Emprunts (joindre tableaux d'amortissement)				
- Emprunt bancaire				
- Autres emprunts (préciser PFIL, ADIE...)				
- NACRE				
Subventions				
- Conseil Régional				
- CA2BM				
- LEADER				
- Autre				
Capacité d'autofinancement (CAF)				
Total ressources				

Soldes intermédiaires de Gestion

	<i>Année 1</i>	<i>Année 2</i>	<i>Année 3</i>
Chiffre d'affaires annuel (en HT)			
Marge Brute			
Valeur ajoutée			
Excédent brut d'exploitation			
Résultat d'exploitation			
Résultat courant avant impôt			
Résultat de l'exercice			

PRESENTATION DES INVESTISSEMENTS FAISANT L'OBJET DE LA DEMANDE DE SUBVENTION

Description des investissements / calendrier prévisionnel

	Description	Calendrier prévisionnel	Coût (joindre les devis)
Matériel de production, bureautique, informatique, numérique (hors crédit-bail)			
Investissements incorporels (hors salaires, fonds de roulement, fonds de commerce) directement liés au projet de création/reprise : logiciels, brevets, sites internet ...			
TOTAL			

Financement des investissements ci-dessus :

DEPENSES		RECETTES	
Postes de dépenses	Coût HT	Co-financeurs	Montant HT
		CA2BM	
		Conseil Régional	
		Europe (LEADER)	
		Autres co-financeurs	
		Autofinancement	
TOTAL		TOTAL	

Nom de la structure Visa chargé(e) de mission
--

LETTRE DE SOLICITATION TYPE

En-tête de la société / du candidat

Date

Monsieur le Président de la CA2BM
Communauté d'Agglomération des 2 Baies en
Montreuilois (CA2BM)
11-13 place Gambetta
62170 MONTREUIL SUR MER

Objet : Demande de subvention pour le projet.....

Monsieur le Président,

Dans le cadre de la création / reprise ou du développement de l'entreprise, des investissements sont à réaliser : [à nommer et expliquer en quelques mots].

Pour mener à bien ce projet, j'ai l'honneur de solliciter vos services pour une participation financière de la CA2BM pour mon projet « ... », à hauteur de € sur un montant total de €.

Vous remerciant de l'intérêt que vous porterez à ma demande, je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, l'expression de mes salutations les meilleures.

Nom, Prénom,

Fonction