



CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 18 JUIN 2026

Montreuil-sur-Mer, le 12 juin 2026

INVITATION

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur de vous inviter à assister à la réunion du **CONSEIL D'AGGLOMERATION DES 2 BAIES EN MONTREUILLOIS** qui aura lieu le :

JEUDI 18 JUIN 2026 à 18H00
Espace Raymond LAVOGEZ
1 rue du Bras d'Or
62170 ÉCUIRES

Affaires soumises à délibération

- Désignation du secrétaire de séance
- Approbation du procès-verbal de la séance du Conseil Communautaire en date du 30 avril 2026
- Communications du Président
- Compte-rendu des décisions prises par le Président et par le Bureau dans le cadre des délégations données par le Conseil Communautaire

▲ **PÔLE MOYENS GÉNÉRAUX**

- 1- **Secrétariat Général** – Délibération complémentaire relative aux délégations du Conseil Communautaire au Bureau Communautaire
- 2- **Finances et comptabilité** – Dispositif de Fonds de Concours aux communes membres de la CA2BM – Aide à l'investissement communal pour la période du 1^{er} avril 2023 au 31 mars 2026 / Attribution de fonds de concours aux projets portés par diverses communes
- 3- **Finances et comptabilité** – Abrogation de la délibération n°2024-394 du 28 novembre 2024 relative à l'attribution d'un fonds exceptionnel à la commune d'Étaples-sur-Mer dans le cadre des travaux de réfection de 9 chéneaux restants en toiture de la Corderie
- 4- **Finances et comptabilité** – Budget principal – Compte Financier Unique 2025
- 5- **Finances et comptabilité** – Budget assainissement collectif – Compte Financier Unique 2025
- 6- **Finances et comptabilité** – Budget collecte et valorisation des déchets – Compte Financier Unique 2025
- 7- **Finances et comptabilité** – Budget immobilier d'entreprises – Compte Financier Unique 2025
- 8- **Finances et comptabilité** – Budget assainissement non collectif – Compte Financier Unique 2025
- 9- **Finances et comptabilité** – Budget transport – Compte Financier Unique 2025

- 10- **Finances et comptabilité** – Budget eau potable – Compte Financier Unique 2025
- 11- **Finances et comptabilité** – Budget transport – Décision modificative de crédits n°1
- 12- **Finances et comptabilité** – Budget eau potable – Décision modificative de crédits n°1
- 13- **Finances et comptabilité** – Budgets principal et annexes – Provisions 2026 pour Compte Epargne Temps
- 14- **Marchés Publics** - Adoption du règlement intérieur de la Commission Consultative des Services Publics Locaux (CCSPL)
- 15- **Systèmes d'information** - Déploiement d'un réseau de communication radioélectrique des objets connectés LoRaWAN

▲ PÔLE ATTRACTIVITÉ TERRITORIALE

- 16- **Culture** – Manifestations culturelles et touristiques reconnues d'intérêt communautaire – Subventions attribuées au titre de l'année 2026
- 17- **Développement économique** - Régime d'aides agricoles – Attribution d'une subvention à l'entreprise GAEC du RIETZ dans le cadre de son projet d'expérimentation de la culture du miscanthus dans l'aire d'alimentation de captage d'Etaples-Le Rombly
- 18- **Développement économique** – Régime d'aides agricoles – Attribution d'une subvention à l'entreprise EI Xavier DESMULIER dans le cadre de son projet d'expérimentation de la culture de luzerne dans l'aire d'alimentation de captage d'Etaples-Le Rombly
- 19- **Développement économique** - Organisation du festival des randonnées : RANDONNEZ ! 2026
- 20- **Développement économique** - Attribution d'une subvention de fonctionnement à l'association ADEFI – Mission Locale au titre de l'année 2026
- 21- **Développement économique** - Attribution d'une subvention de fonctionnement à l'association Mission Locale Montreuil Côte d'Opale (MLMCO) au titre de l'année 2026
- 22- **Développement économique** - Attribution d'une subvention de fonctionnement à l'association MOBYL'AIDE (Etaples-sur-Mer)
- 23- **Développement économique** – Adhésion annuelle pour collaboration avec Hauts-de-France Innovation Développement (HDFID)
- 24- **Tourisme** - Taxe de séjour – Modification des tarifs à partir du 1^{er} janvier 2027

▲ PÔLE OPÉRATIONNEL

- 25- **Assainissement et pluvial** - Travaux d'assainissement des eaux pluviales réalisés dans le cadre des travaux d'aménagement du Boulevard de la Manche - Avenant n°1 à la convention de mandat passée avec la commune de Berck-sur-Mer
- 26- **Assainissement et pluvial** - Travaux d'assainissement des eaux pluviales réalisés dans le cadre des travaux de voirie / rue Albert & cour des Champs Elysées (partie n°2) - Avenant n°1 à la convention de mandat passée avec la commune de Cucq
- 27- **Assainissement et pluvial** - Travaux d'assainissement des eaux pluviales réalisés dans le cadre des travaux de réfection des voiries communales - Avenant n°1 à la convention de mandat passée avec la commune de Hubersent
- 28- **Assainissement et pluvial** - Travaux d'assainissement des eaux pluviales réalisés dans le cadre des travaux de sécurisation de la route de Groffliers – RD 142^{E2} (2^{ème} partie) - Avenant n°1 à la convention de mandat passée avec la commune de Verton

- 29- **Assainissement et pluvial** – Travaux d’assainissement des eaux pluviales sur les communes de Camiers (Boulevard et rue de Lille & rue Saint Gabriel), de La Madelaine-sous-Montreuil (rue de Sorrus) et de Verton (RD 143 « Les Allées) – Conventions de mandats avec les communes concernées

▲ PÔLE DEVELOPPEMENT ET AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

- 30- **Planification** - Approbation de la modification de droit commun n°2 du PLUi Sud Opalien
- 31- **Habitat** – Convention de partenariat avec l’Agence Interdépartementale d’Information sur le Logement du Nord et du Pas-de-Calais – Avenant n°7 – Année 2026
- 32- **Politique de la Ville** – Validation de la programmation et du principe de financement pour l’année 2026 – Contrat de Ville relatif aux communes d’Etaples-sur-Mer et de Berck-sur-Mer
- 33- **Politique de la Ville** – Soutien au dispositif Quartiers d’été 2026 – Opération « Festi’quartier » à Berck-sur-Mer
- 34- **Affaires immobilières et foncières** - Bilan annuel des acquisitions et cessions immobilières de la CA2BM – Exercice 2025
- 35- **Affaires immobilières et foncières** - RANG-DU-FLIERS – VERTON – Tarification du foncier de la ZAC du Champ Gretz
- 36- **Affaires immobilières et foncières** - Délégation au Président de l’exercice du droit de préemption urbain
- 37- **Affaires immobilières et foncières** - Acquisition de la parcelle sise à MONTREUIL-SUR-MER (62170), lieudit « Le Marais de la Ville », cadastrée section E numéro 4 et de la parcelle sise à NEUVILLE-SOUS-MONTREUIL (62170), lieudit « Le Marais de la Chartreuse » cadastrée section AK numéro 34 appartenant à M. Éric ROBERT
- 38- **Affaires immobilières et foncières** - Acquisition de parcelles sises à MONTREUIL-SUR-MER (62170), 39 rue Saint Gengoult cadastrées section AC 28, 29 et 30 appartenant à M. et Mme DHAINAUT
- 39- **Affaires immobilières et foncières** - Acquisition de parcelles sises à NEUVILLE-SOUS-MONTREUIL (62170), lieudit « Le Marais de la Chartreuse » cadastrées section AK 64, 65, 66 et 67 appartenant à M. Philippe BARBET
- 40- **Affaires immobilières et foncières** - Acquisition de parcelles sises à NEUVILLE-SOUS-MONTREUIL (62170), lieudit « La Quatorzième Echelle » cadastrées section AM 80, 97 et 98 appartenant aux consorts BACHIMONT
- 41- **Transports Collectifs** – Adaptation des services de transports scolaires pour la rentrée de septembre 2026
- 42- **Transports Collectifs** – Renouvellement de la convention de délégation d’organisation d’un service de transports scolaires avec la commune de CAMIERS (AOM2)
- 43- **Transports Collectifs** – Circulation et stationnement des véhicules de transports réguliers de personnes en domaine privé – Signature d’une convention avec la SCI du parc de loisirs de Bagatelle à RANG-DU-FLIERS
- 44- **Transports Collectifs** – Convention de délégation de service public relative à la gestion et l’exploitation des services de mobilité communautaires – Adaptations du réseau au 1^{er} juillet 2026 – Signature d’un avenant 9 à la convention
- 45- **Transports Collectifs** - Sensibilisation des scolaires et accompagnateurs à la sécurité dans les transports scolaires – Subvention attribuée à l’association ADATEEP 62 au titre de l’année scolaire 2025/2026

▲ DÉSIGNATION DES REPRÉSENTANTS

> ORGANISMES EXTERNES

- 46- **Secrétariat général** - Mission Locale Côte d'Opale – Désignation complémentaire de représentants
- 47- **Secrétariat général** - ADEFI Mission Locale – Désignation complémentaire de représentants
- 48- **Secrétariat général** – Syndicat Mixte des Mobilités Hauts-de-France – Désignation d'un suppléant
- 49- **Secrétariat général** - Comité délégué n° 11 - (Arras – Saint-Pol – Etaples) - Désignation d'un représentant
- 50- **Secrétariat général** - Plan Départemental d'Action pour le Logement des Personnes Défavorisées (PDALPD) - Désignation de représentants
- 51- **Secrétariat général** - Sites funéraires et mémoriels de la Grande Guerre au Patrimoine Mondial de l'UNESCO - Désignation d'un représentant
- 52- **Secrétariat général** – Centre Permanent d'Initiatives pour l'Environnement (CPIE) Vallées de l'Authie et de la Canche - Désignation d'un représentant
- 53- **Secrétariat général** - Centre de Gestion du Pas-de-Calais (CDG 62) – Désignation d'un représentant

> ORGANISMES INTERNES

- 54- **Marchés Publics** - Commission Consultative des Services Publics Locaux (CCSPL) – Création et désignation des représentants
- 55- **Finances et comptabilités** - Commission Intercommunale des Impôts Directs (CIID) – Proposition de membres
- 56- **Habitat** – Modification de la composition du Comité de Pilotage pour l'étude des dossiers de demande d'aide financière au ravalement de façade

▲ ADMINISTRATION GÉNÉRALE

- 57- **Ressources humaines** - Création d'un service commun – Approbation du schéma de mutualisation des postes de Direction Générale des Services et des postes de Cabinet entre la Communauté d'Agglomération des 2 Baies en Montreuillois et la Ville du Touquet-Paris-Plage
- 58- **Ressources humaines** - Ouverture de crédits pour l'emploi d'un collaborateur de cabinet
- 59- **Ressources humaines** – Droit à la formation des élus
- 60- **Ressources humaines** - Protocole d'organisation du temps de travail
- 61- **Ressources humaines** – Création et suppression de postes - Actualisation du tableau des effectifs
- 62- **Ressources humaines** – Modalités de prise en charge des frais de déplacement et de missions du personnel de la CA2BM
- 63- **Ressources humaines** – Autorisation de signature des conventions de mise à disposition de personnels
- 64- **Ressources humaines** – Maintien d'un Comité Social Territorial local avec une formation spécialisée en matière de santé, de sécurité et de conditions de travail
- 65- **Ressources humaines** – Élections professionnelles – Protocole d'accord préélectoral

- 66- **Ressources humaines** - Disponibilité pour les missions de sapeur-pompier volontaire
 - 67- **Ressources humaines** – Convention de remboursement des frais de formation en cas de départ anticipé de l'agent
 - 68- **Ressources humaines** – Adhésion pour les missions additionnelles mises en place par le CDG 62
 - 69- **Ressources humaines** – Mise à jour du Document Unique d'Evaluation des Risques Professionnels (DUERP)
 - 70- **Ressources humaines** – Adoption du règlement intérieur relatif à la santé, l'hygiène et la sécurité au travail
- **Questions diverses**

Les conseillers communautaires titulaires des communes de moins de 1 000 habitants ne pouvant assister au Conseil Communautaire sont priés de bien vouloir transmettre leur tablette à leur suppléant.

Comptant sur votre présence,

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.

Le Président

Daniel FASQUELLE

